

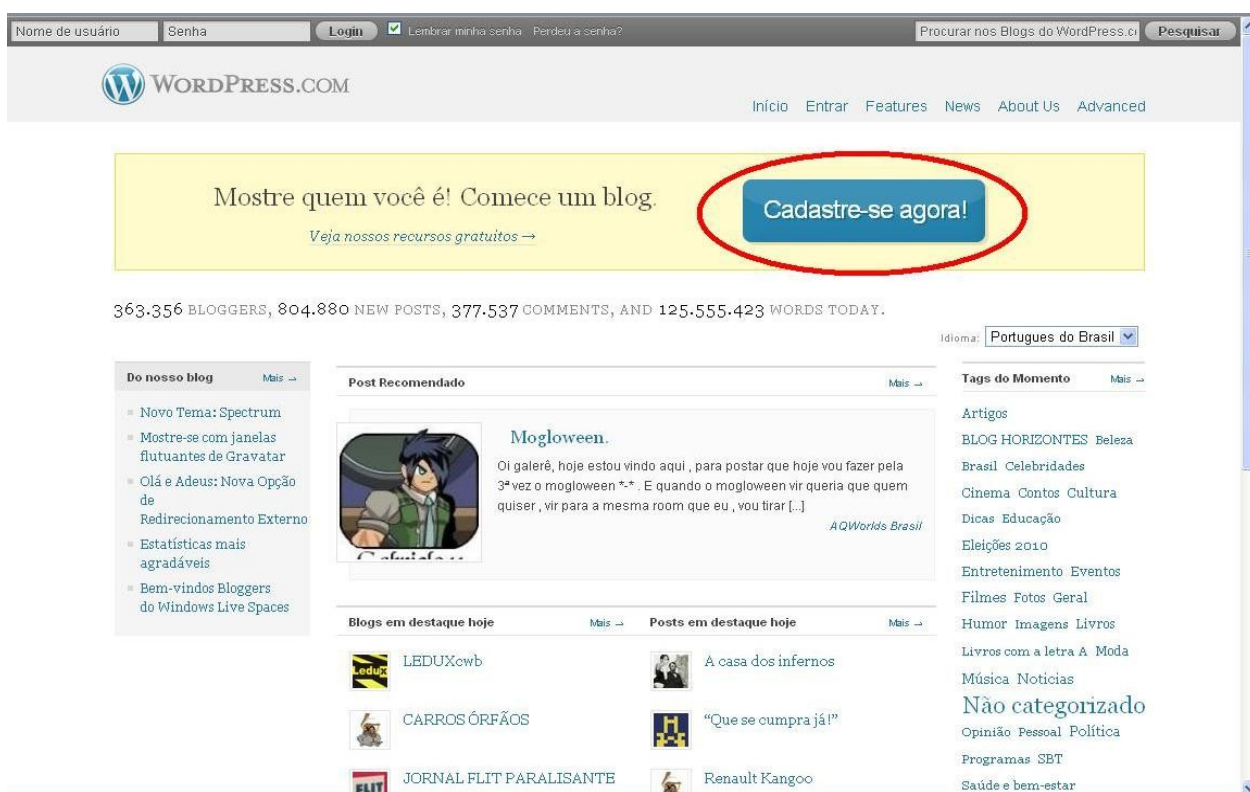
Como *blogar* no *Wordpress.com*

Blogs são ferramentas de comunicação extremamente interessantes, inclusive do ponto de vista pedagógico. Criar um *blog* tornou-se, hoje, uma tarefa simples, e os sites que hospedam *blogs* gratuitamente estão sendo cada vez mais difundidos. Além disso, surgem todos os dias novos recursos para você incrementar o seu *blog*.

Neste tutorial, você aprenderá, passo-a-passo, como criar um *blog* utilizando o *Wordpress.com*. Trata-se de um site bastante completo que possibilita a criação e hospedagem gratuita de *blogs*.

Cadastre-se

1. Para se cadastrar, acesse <http://pt-br.wordpress.com/> e clique em “**CADASTRE-SE AGORA**”.



2. Crie os seus dados de acesso, preenchendo o formulário, como esse da figura abaixo.

Tenha sua própria conta do WordPress.com em segundos

Preencha este formulário simples e você estará blogando em segundos!

Nome de usuário
(Must be at least 4 characters, lowercase letters and numbers only.)

Senha

Confirmar
Utilize caracteres de caixa-alta e caixa-baixa, números e símbolos como !"£\$%^&() na sua senha.

E-mail Address
(Informações importantes sobre a administração de sua conta serão enviadas para este endereço, então veja se está correto.)

Fragmentos Legais Eu li e concordo com os termos de serviço.

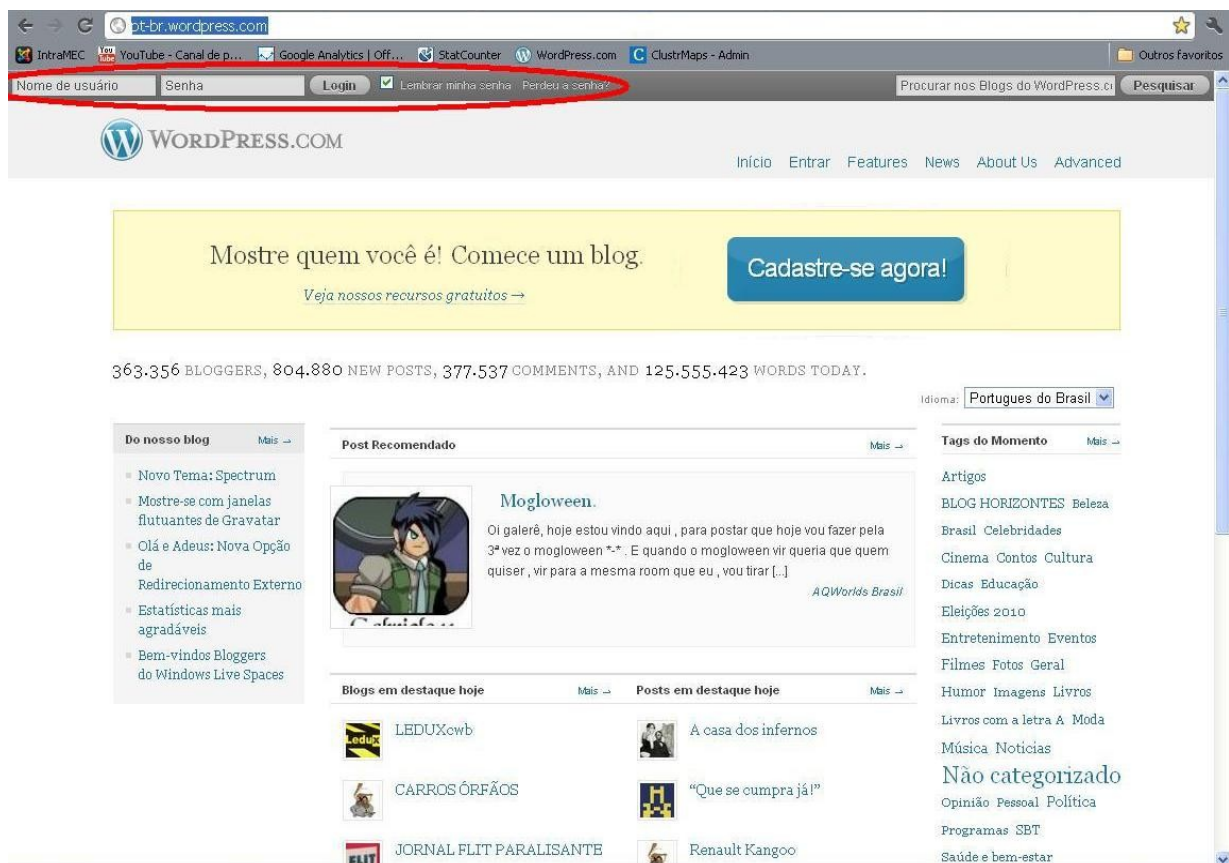
Gimme a blog! (Like username.wordpress.com)
 Somente um nome de usuário, por favor.

Próximo →

3. Antes de avançar, decida se você já quer construir um *blog*, ou criar apenas um usuário. Se você decidir criar apenas um usuário, poderá criar um *blog* posteriormente. Para criar apenas um usuário marque a opção “**SOMENTE UM NOME DE USUÁRIO, POR FAVOR**”.
4. Se já quiser criar seu *blog*, marque a opção “**GIMME A BLOG! (LIKE USERNAME.WORDPRESS.COM)**”. Nesse caso, seu *blog* terá um endereço pré-definido, do tipo *http://nomedeusuário.wordpress.com*.
5. Feito isso, clique em “**PRÓXIMO**”.
6. Será enviada uma mensagem para o seu e-mail cadastrado no *Wordpress*. Você deverá ler essa mensagem e seguir as instruções para ativar sua conta.
7. Utilizando essa mesma conta, você poderá criar quantos *blogs* quiser.

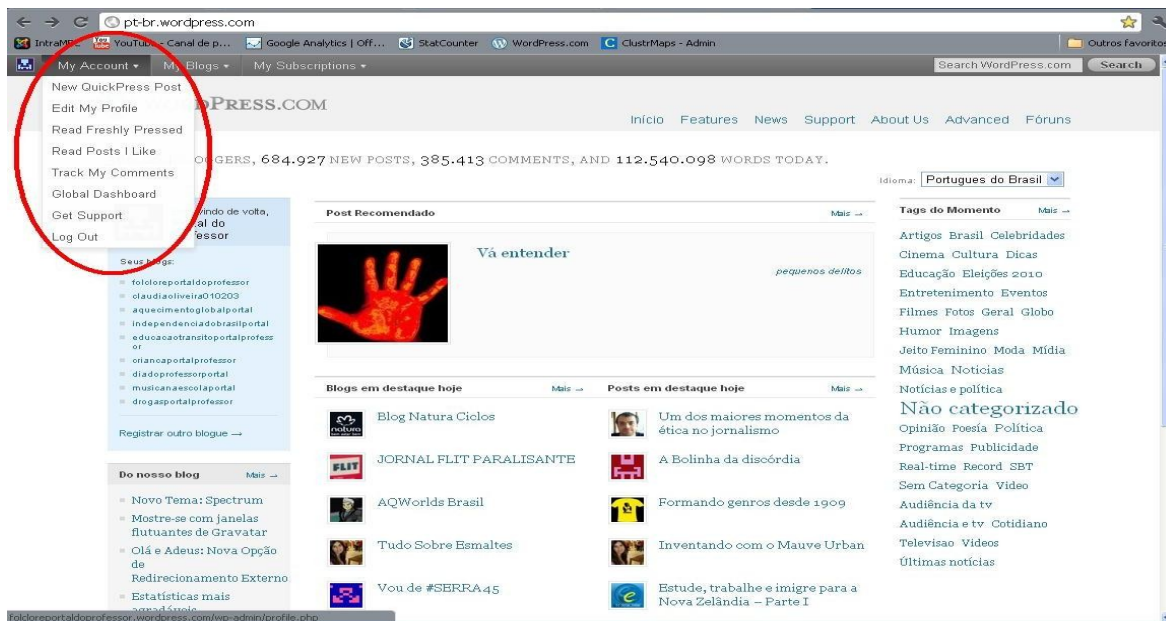
Acessando as ferramentas do Wordpress

Após efetuar seu *login*, aparecem na barra superior as opções de administração de conta, *blogs* e subscrições. Vamos conhecer cada uma dessas áreas. O primeiro passo é fazer seu *login*. Na página inicial do *Wordpress*, digite seu nome de usuário e senha, no canto superior esquerdo.

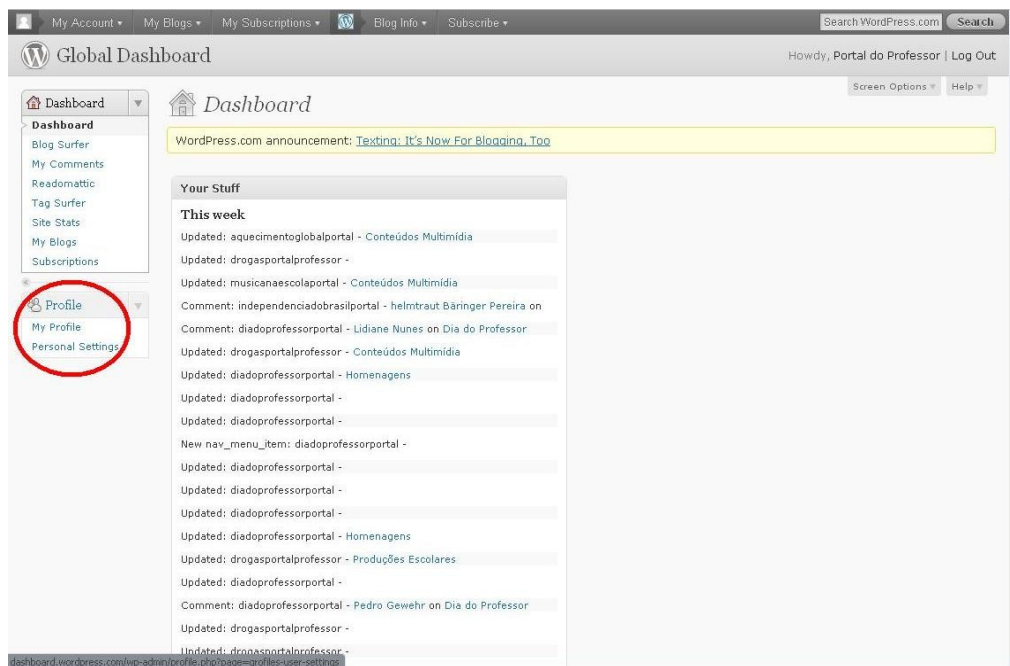


Configurando e administrando sua conta

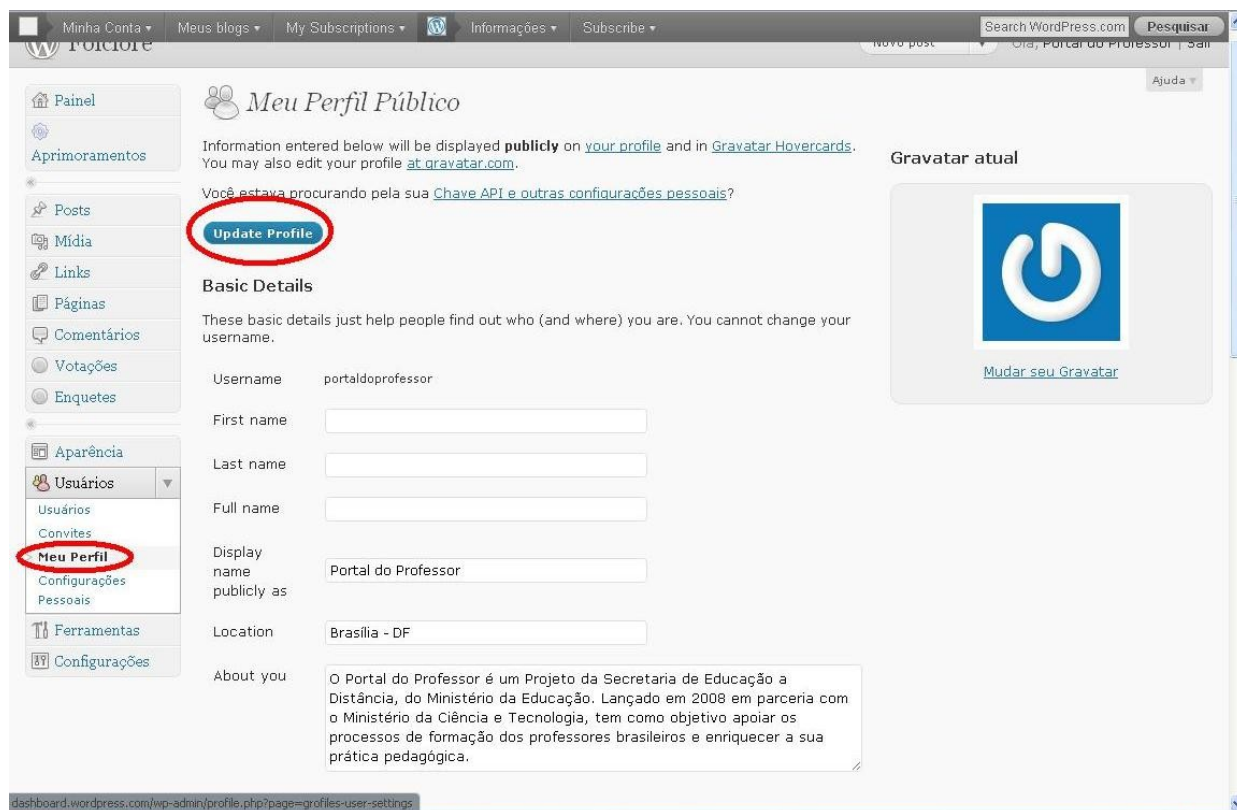
A opção **“MY ACCOUNT”** agrega as ferramentas de administração de sua conta no *Wordpress*. Você poderá fazer uma postagem rápida (**“NEW QUICKPRESS POST”**), editar o seu perfil (**“EDIT MY PROFILE”**) (opção também acessível a partir dos seus *blogs*), ler postagens recentes da rede *Wordpress* (**“READ FRESHLY PRESSED”**), ler *posts* que você gostou e marcou em outros *blogs* (**“READ POSTS I LIKE”**), visualizar seus comentários em outros *blogs* (**“TRACK MY COMMENTS”**), acessar um painel global de sua conta (**“GLOBAL DASHBOARD”**) e obter suporte (**“GET SUPPORT”**). Vamos nos ater, aqui, às formas de administrar o seu perfil.



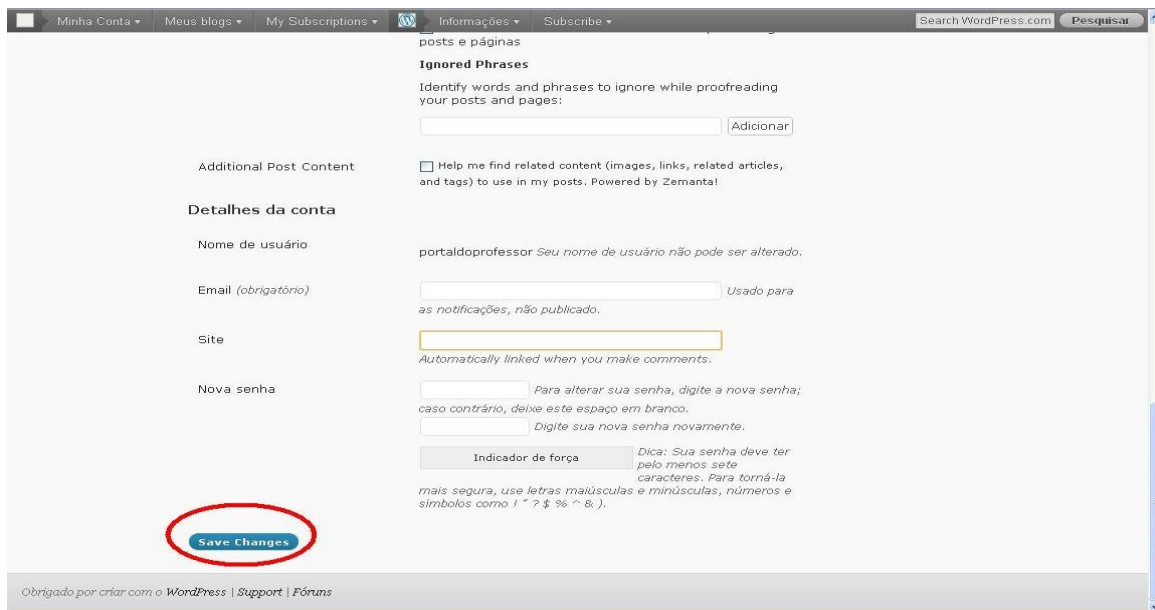
1. Você tem três opções para administrar seu perfil: clicando na opção “**EDIT MY PROFILE**” (dentro da opção “**MY ACCOUNT**”), clicando nas opções “**MY PROFILE**” e “**PERSONAL SETTINGS**” (em “**MY ACCOUNT > GLOBAL DASHBOARD**”) ou a partir da página de administração de um de seus *blogs*, clicando nas opções **MEU PERFIL** e **CONFIGURAÇÕES PESSOAIS**. Na verdade, qualquer um desses três caminhos leva às mesmas páginas: **MEU PERFIL PÚBLICO** e **CONFIGURAÇÕES PESSOAIS**.



2. Na opção **MEU PERFIL PÚBLICO**, você colocará informações referentes à sua pessoa, que deseja tornar públicas. Essas informações servirão para que os leitores de seu *blog* possam identificá-lo. Se você desejar uma maior privacidade, não precisa preencher todos os dados. Nessa página você também pode fornecer informações sobre como contactá-lo, se desejar.

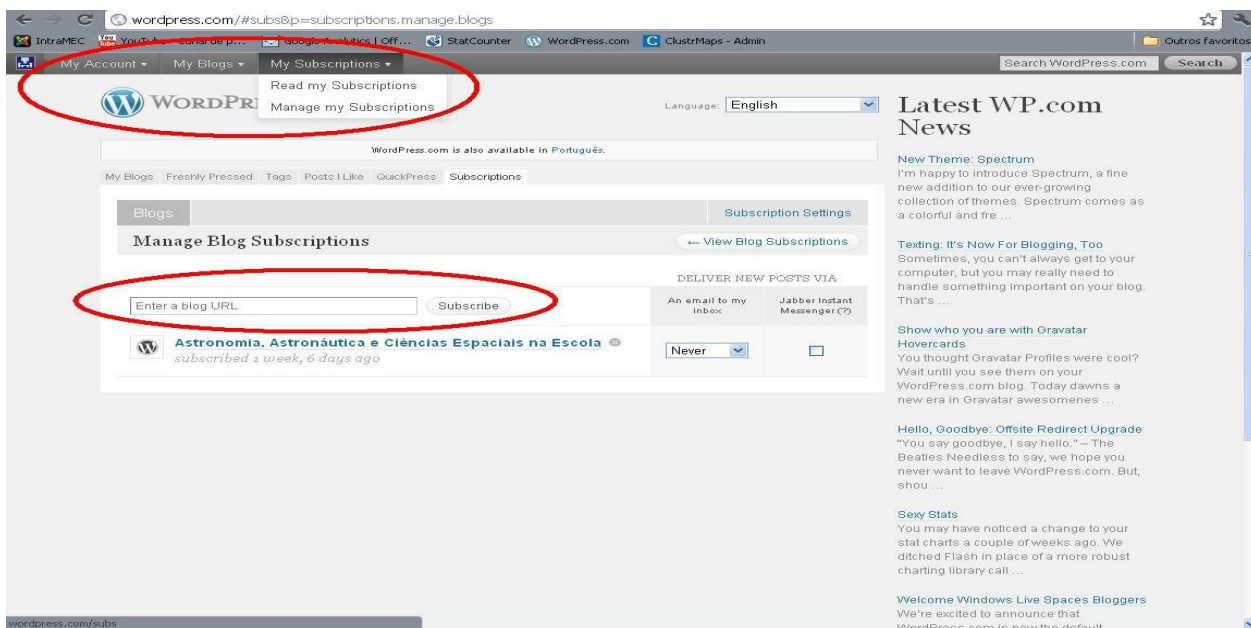


3. Ainda na página **MEU PERFIL PÚBLICO**, você pode adicionar um **GRAVATAR**. Um *Gravatar* é uma imagem que aparecerá ao lado de seus comentários e *posts*, e também será vinculado ao seu email.
4. Não se esqueça de clicar em **UPDATE PROFILE** para salvar as suas modificações.
5. Na opção **CONFIGURAÇÕES PESSOAIS**, você encontrará configurações de visualização de sua página de administração e detalhes pessoais, como seu email para receber notificações do *Wordpress* e uma opção para mudança de senha. Clique em **SAVE CHANGES** para salvar suas modificações.

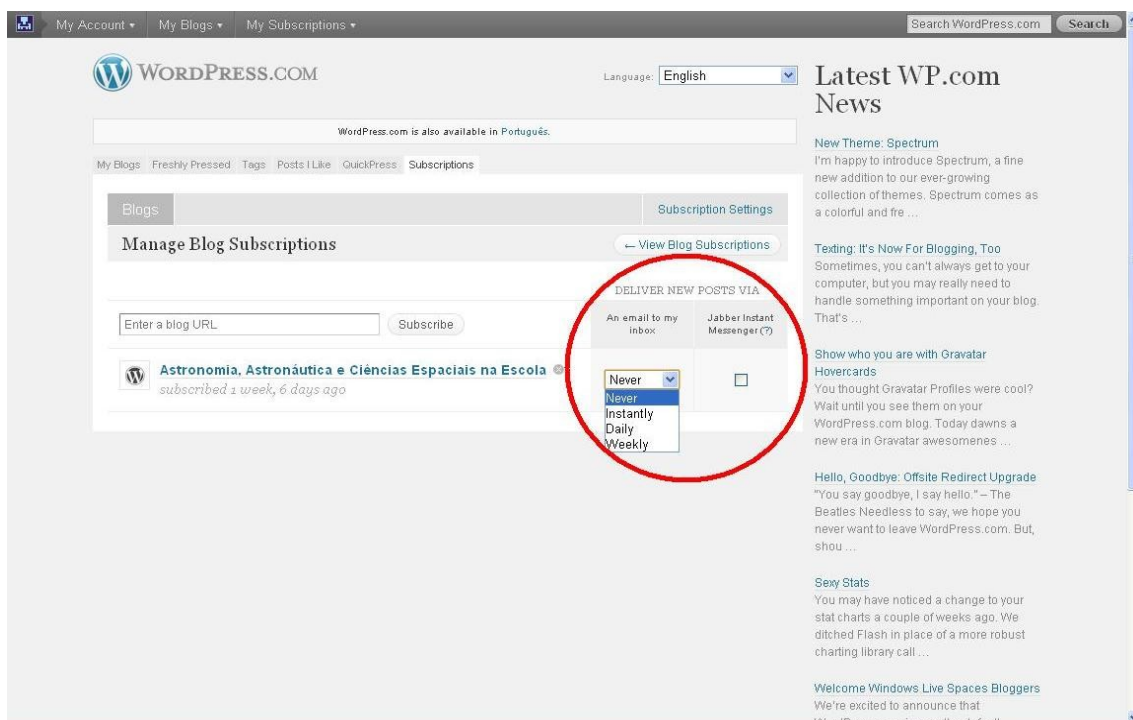


Subscrições

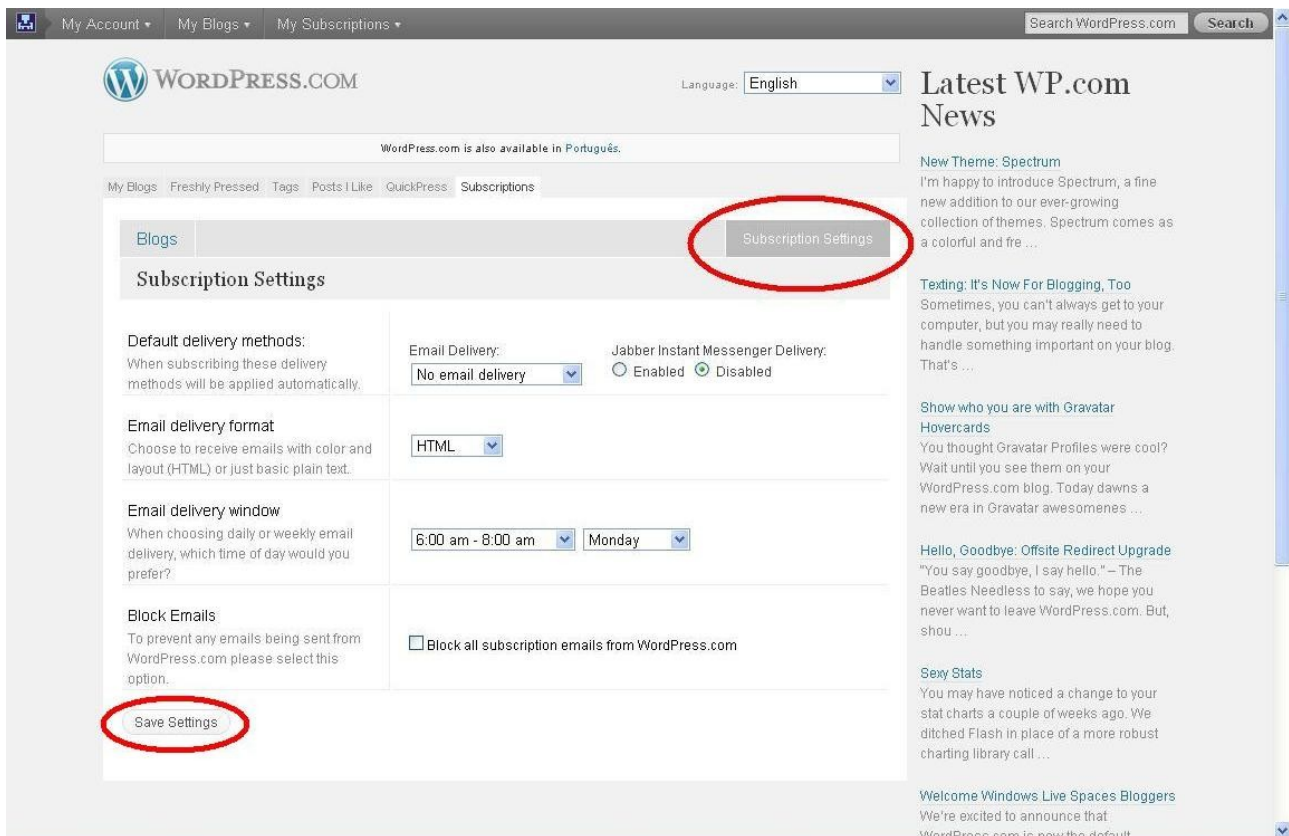
1. Na opção **“MY SUBSCRIPTIONS”** (subscrições) você pode visualizar (opção **“READ MY SUBSCRIPTIONS”**) e administrar (opção **“MANAGE MY SUBSCRIPTIONS”**) suas subscrições a outros *blogs*. Ou seja, essa opção agrega informações sobre os *posts* mais recentes dos *blogs* que você assina (a assinatura de *blogs* é feita nos próprios *blogs*).
2. Você também pode fazer uma subscrição a um *blog* pela opção **“MANAGE MY SUBSCRIPTIONS”**, inserindo o endereço do *blog* no campo indicado e clicando em **“SUBSCRIBE”**.



3. Você também pode marcar com que frequência deseja receber atualizações, no seu email, sobre os *blogs* aos quais você está subscrito. Na opção “**MANAGE MY SUBSCRIPTIONS**”, escolha entre as opções **NEVER** (nunca), **INSTANTLY** (instantaneamente), **DAILY** (diariamente) ou **WEEKLY** (semanalmente). Ainda é possível receber essas notificações pelo *Mensageiro Instantâneo Jabber*, marcando essa opção.



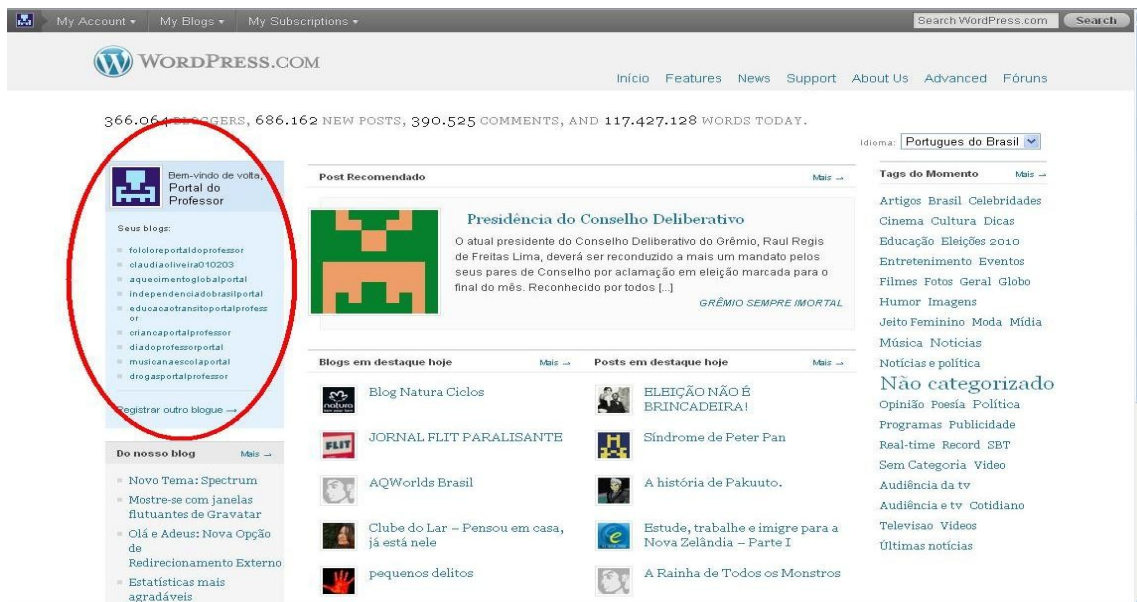
4. Clicando na opção “**SUBSCRIPTION SETTINGS**”, nessa mesma página, você pode configurar o recebimento de notificações via email. Além das duas opções citadas no item anterior, é possível escolher o formato da mensagem (HTML ou texto plano), o dia e horário em que prefere receber as notificações e bloquear o recebimento de notificações via email.
5. Lembre-se de clicar em “**SAVE SETTINGS**” para salvar o progresso de quaisquer alterações.



Criando um novo blog

A opção **“MY BLOGS”** (meus *blogs*) será utilizada para que você crie novos *blogs* e administre os já criados por você ou por seus colaboradores. Note que você pode criar quantos *blogs* quiser utilizando uma única conta.

1. Na opção **“MY BLOGS”** serão listados todos os *blogs* vinculados à conta na qual você está logado. Ao passar o cursor sobre cada *blog* listado, você terá acesso ao painel de controle do mesmo.
2. Para criar um novo *blog* você deve acessar a opção **“REGISTER A NEW BLOG”** (registrar novo *blog*, dentro da opção **“MY BLOGS”**).
3. Note, ainda, que uma vez efetuado o *login*, seus *blogs* aparecem listados numa janelinha azul, conforme figura abaixo. Clicando sobre eles, você também terá acesso ao painel de controle do *blog*. Ainda nessa janela azul existe a opção **“REGISTRAR OUTRO BLOGUE”**. Ou seja, essa janela azul tem a mesma função da opção **“MY BLOGS”**.

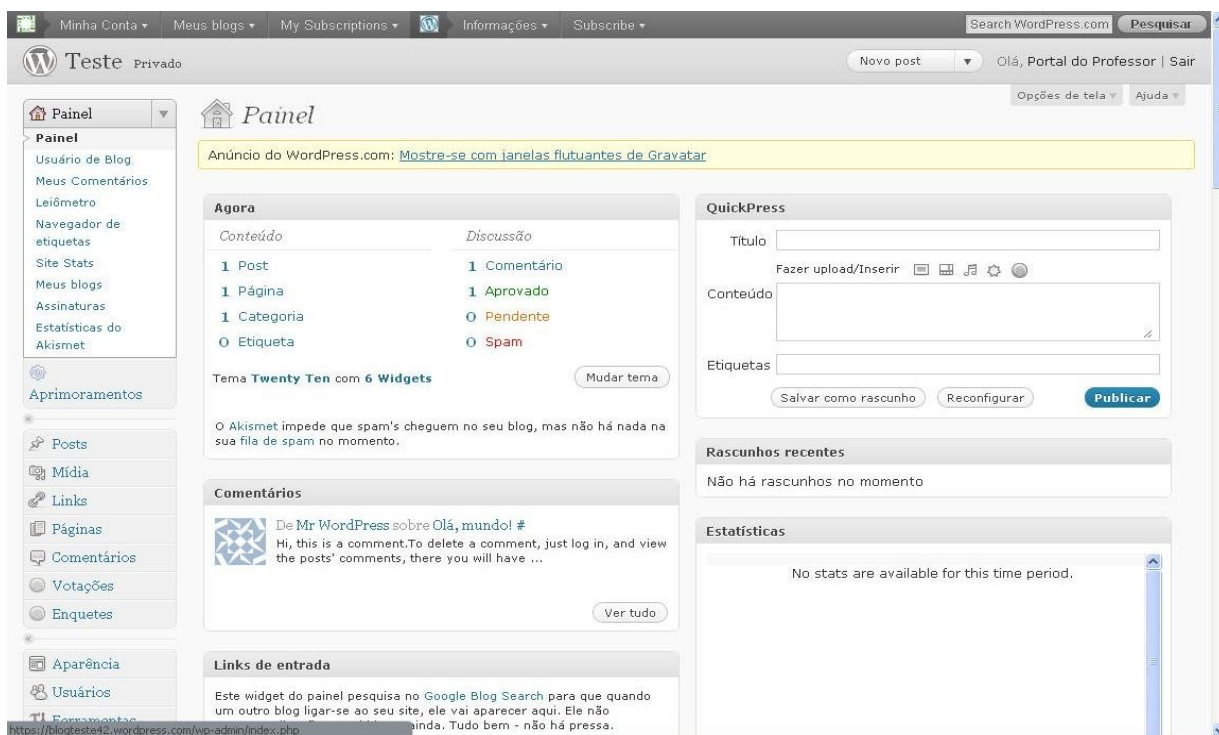


4. Ao clicar na opção “**REGISTRAR OUTRO BLOGUE**” ou “**REGISTER A NEW BLOG**”, você será levado a uma página para criar seu novo *blog*. Você deverá escolher o endereço do *blog*, de acordo com um formato pré-definido, o título (a ser exibido no navegador de internet), o idioma de sua preferência (para utilizar nas ferramentas do *blog*), e o grau de privacidade que deseja para o *blog* (público, visitantes não provenientes de sites de busca, ou apenas visitantes autorizados). Para finalizar esta etapa, clique em “**CRIAR BLOG**”. Seu *blog* estará criado.



Criei um blog. E agora?

Quando você entrar na página de administração do seu *blog*, esta será sua visão geral. Na barra lateral à esquerda você acessará as ferramentas de administração de seu *blog* (não discutiremos todas, apenas as mais relevantes e de uso mais comum para novos usuários).



A barra lateral está dividida em três partes: Painel (apresenta opções mais gerais de acompanhamento do seu *blog*. Observe, por exemplo, nessa opção, estatísticas de acesso fornecidas pelo próprio *Wordpress*); ferramentas de postagem (ferramentas e opções relacionadas a postagens); e ferramentas e configurações de aparência do *blog*. Provavelmente, você utilizará mais frequentemente as duas últimas partes (as que discutiremos nesse tutorial).

Seria particularmente interessante começar a organizar seu *blog* a partir ferramentas e configurações de aparência.

Ferramentas e Configurações de Aparência

Opção: Configurações

Na opção configurações, você ajustará suas preferências em relação à escrita, leitura, privacidade do *blog*, entre outras.

The screenshot shows the WordPress administration interface for 'Configurações Gerais'. The left sidebar contains a menu with 'Configurações' highlighted in red. The main content area includes the following settings:

- Título do site:** Teste
- Descrição:** Só mais um site WordPress.com. *Em poucas palavras, explique sobre o que é esse site.*
- Email:** pedrohgv@gmail.com. *Este endereço é usado para fins de administração. Se você mudá-lo, nós lhe enviaremos um email em seu novo endereço para confirmá-lo. O novo endereço não será ativado até ser confirmado.*
- Fuso horário:** UTC+0. *A hora UTC é 21:19:10:24. Escolha uma cidade no mesmo fuso horário que você.*
- Formato de Data:** Personalizado: j de F, 21 21UTC outubro 21UTC 2010. *Documentação sobre formatos de datas. Clique em "Salvar alterações" para atualizar o exemplo do resultado.*
- Formato de hora:** 19:56. *Personalizado: G:i 19:56*
- Semana começa em:** segunda-feira
- Lingua:** pt-br - Português do Brasil. *Idioma em que esse blog é normalmente escrito. Você também pode modificar o idioma da interface no seu perfil.*

The 'Blog Picture / Icon' section on the right offers an option to 'Escolher arquivo' or 'Fazer upload de imagem'.

1. Na opção **CONFIGURAÇÕES > GERAL**, você definirá o **Título** de seu *blog*, seu email para receber notificações, uma pequena descrição do seu *blog* (caso deseje que apareça), além de preferências de data, hora e idioma.
2. Na opção **CONFIGURAÇÕES > LEITURA**, você definirá preferências de leitura para os leitores de seu *blog*, como por exemplo, o número de *posts* que serão exibidos na sua página inicial (ou uma página fixa, se preferir) e o texto que será enviado às pessoas que você convidar a se inscreverem em seu *blog*. Uma dica útil: não configure seu *blog* para exibir muitos *posts* na página inicial. Uma página inicial com muitos *posts* visíveis pode ficar extensa, e cansar o seu leitor.
3. Na opção **CONFIGURAÇÕES > DISCUSSÃO**, você definirá preferências importantes relativas a notificações e moderação sobre comentários (no seu *blog* e em outros), envio de notificações de comentários por email, e habilitará a exibição ou não de *avatars*.
4. Na opção **CONFIGURAÇÕES > MÍDIA**, você definirá preferências quanto ao

- tamanho da janela de exibição de imagens e vídeos postados em seus textos.
5. Na opção **CONFIGURAÇÕES > PRIVACIDADE**, você definirá quem pode acessar o seu *blog*: qualquer usuário da *web*, apenas usuários não provenientes de sites de busca, ou apenas usuários convidados.
 6. Existem outras opções de configuração que não foram exploradas aqui. Sinta-se a vontade para experimentá-las.
 7. Sempre que modificar alguma opção, clique no botão **SALVAR ALTERAÇÕES**, no final da página.

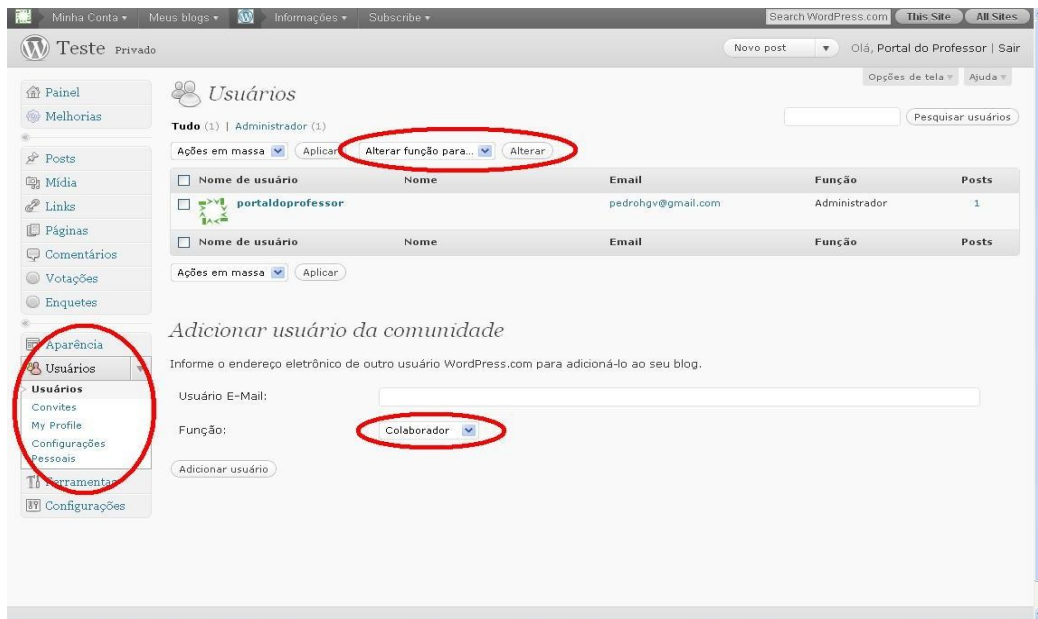
Opção: Ferramentas

Nessa opção não há configurações muito complexas a serem exploradas. Aqui você poderá, basicamente, importar comentários e *posts* de outros *blogs* seus para o *Wordpress*, ou exportar comentários e *posts* do *Wordpress* para outros *blogs*. Poderá ainda excluir seu *blog*, ou seja, inativá-lo completamente.

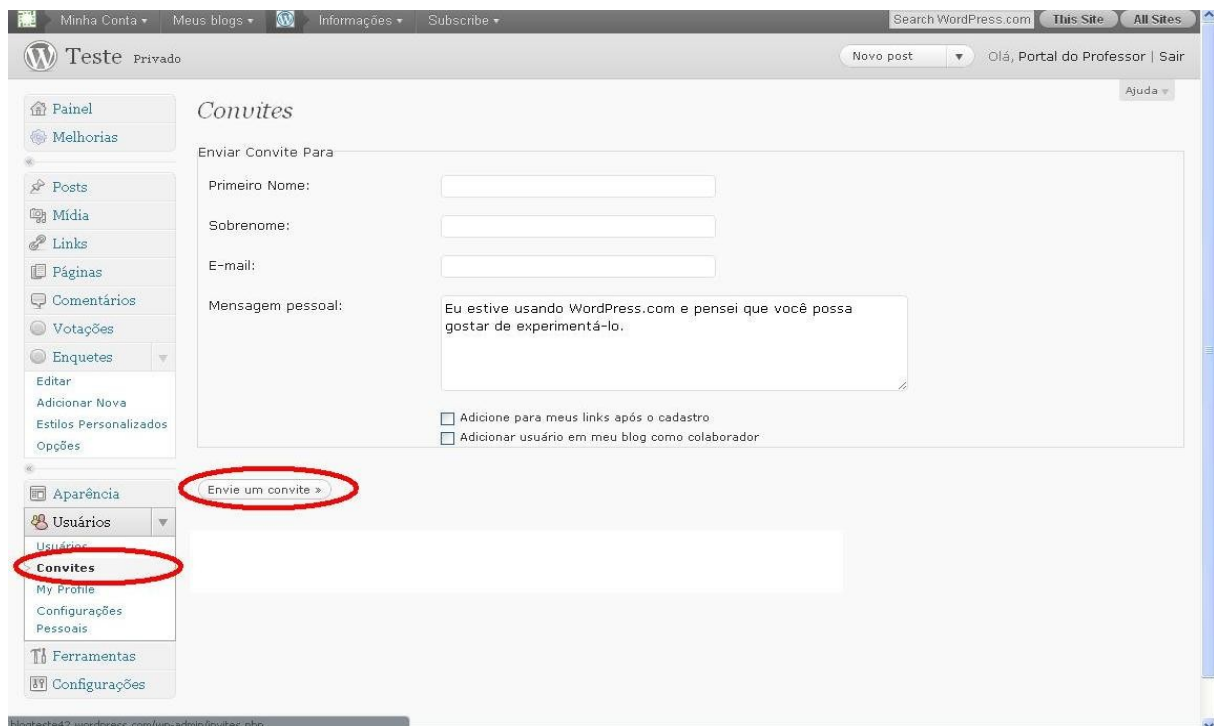
Opção: Usuários

Nessa opção você administrará os usuários internos de seu *blog*, ou seja, quem escreve e desenvolve o *blog*, incluindo você mesmo.

1. Nas opções **USUÁRIOS > MY PROFILE** e **USUÁRIOS > CONFIGURAÇÕES PESSOAIS**, você definirá as configurações e informações relacionadas ao seu perfil, conforme já explanado neste tutorial.
2. Na opção **USUÁRIOS > USUÁRIOS**, você poderá convidar outras pessoas para lhe ajudarem a administrar seu *blog*, conferindo-lhes as funções de Administrador, Editor, Autor ou Colaborador, cada qual com maior ou menor grau de autonomia. Você ainda pode administrar o perfil dos usuários já cadastrados no *blog*.



3. Na opção **USUÁRIOS > CONVITES**, você poderá convidar outras pessoas a experimentarem o *Wordpress.com* e/ou serem colaboradores de seu *blog*.
4. Não se esqueça de clicar nos botões referentes à ação que você está executando. Exemplo: para convidar outros usuários, na opção **CONVITES**, você deve clicar no botão **ENVIAR UM CONVITE** para concluir essa ação.



Opção: Aparência

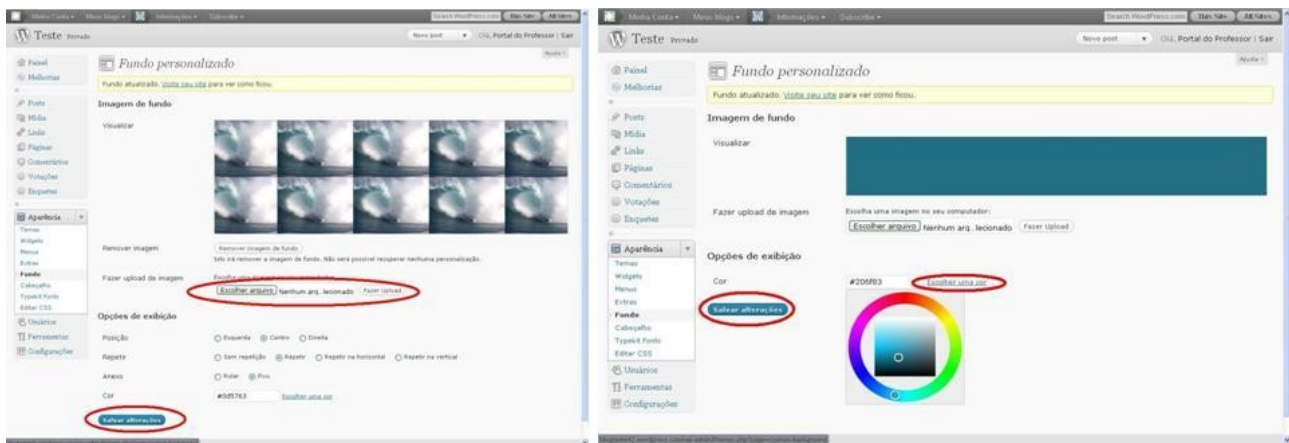
Nessa opção você ajustará configurações de aparência do seu *blog*, ou seja, você montará o *layout* do *blog*. Um bom *layout* deve ser organizado e não muito carregado. Evite deixar seu *blog* muito bagunçado. Um *blog* organizado e “limpinho” chama mais a atenção de seus leitores, e deixa a leitura mais agradável.

1. Comece a modificar a aparência de seu *blog* pelas opções **APARÊNCIA > TEMA** e **APARÊNCIA > FUNDO**.
2. Na opção **APARÊNCIA > TEMA** você escolherá o “esqueleto” de seu *blog*, a partir de *layouts* pré-definidos. Alguns temas oferecem mais opções de edição que outros.

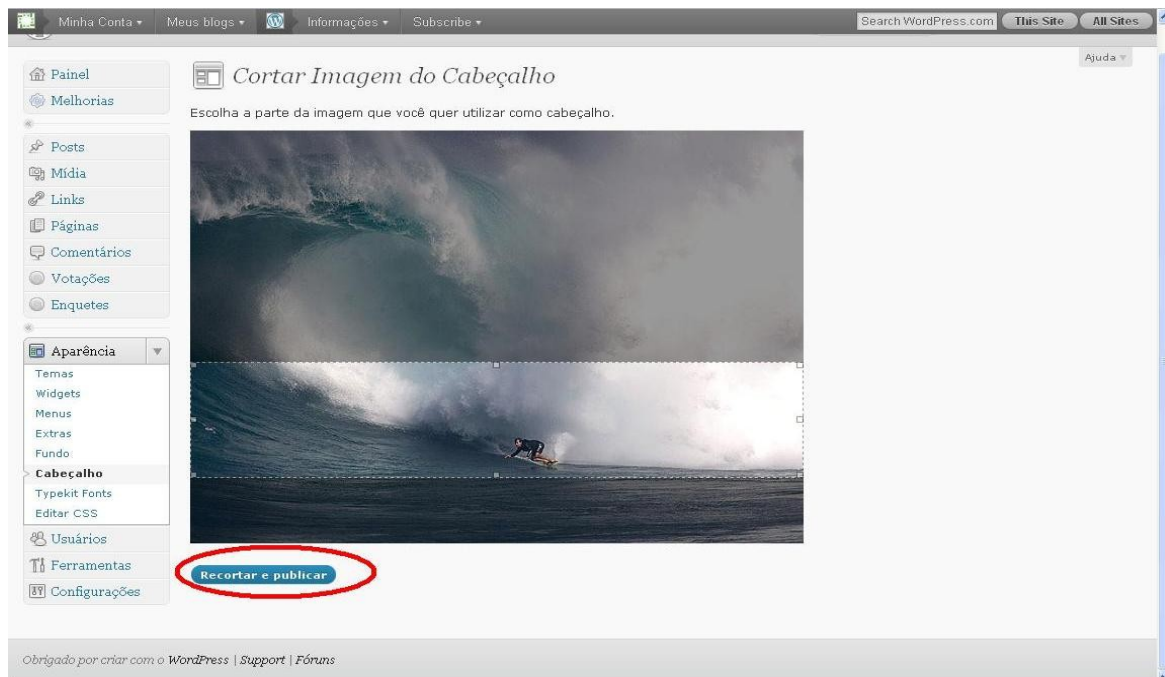
The screenshot shows the WordPress admin interface. On the left, the 'Aparência' menu is highlighted with a red circle. The main content area displays the 'Tema Atual' (Current Theme) section for 'Twenty Ten by the WordPress team'. Below this, a list of options is circled in red: 'OPÇÕES: Widgets | Menus | Extras | Fundo | Cabeçalho | Typekit Fonts | Editar CSS'. The 'Browse Themes' section shows three theme cards: 'Kubrick', 'MistyLook', and 'ChaoticSoul'. The 'MistyLook' card has its name and 'Ativar | Visualizar' links circled in red, along with its tags: 'tags: custom-header, two-columns, fixed-width, rtl-language-support, white, light, right-sidebar, sticky-post, custom-menu'. The 'ChaoticSoul' card also has its tags circled in red: 'tags: dark, two-columns, black, custom-header, fixed-width, right-sidebar, sticky-post, rtl-language-support, translation-ready'.

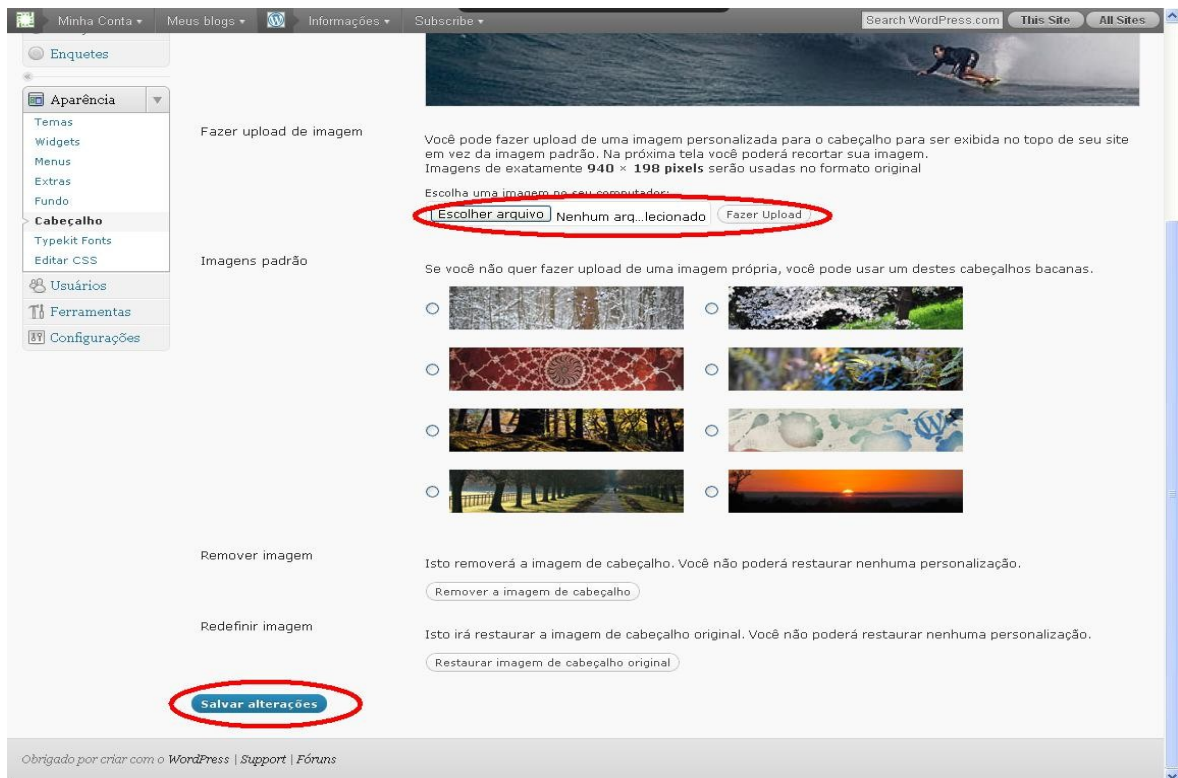
3. Ao escolher um tema, você pode visualizá-lo antes de ativá-lo. Essas opções ficam logo abaixo do nome do tema.
4. Escolhido o tema, você pode modificar o fundo de seu *blog*, na opção **APARÊNCIA > FUNDO**. Você pode fazer o *upload* de uma imagem ou definir uma cor de plano

de fundo. Se escolher uma imagem, ajuste também as configurações de exibição dessa imagem. Não se esqueça de **SALVAR** quaisquer alterações que fizer.

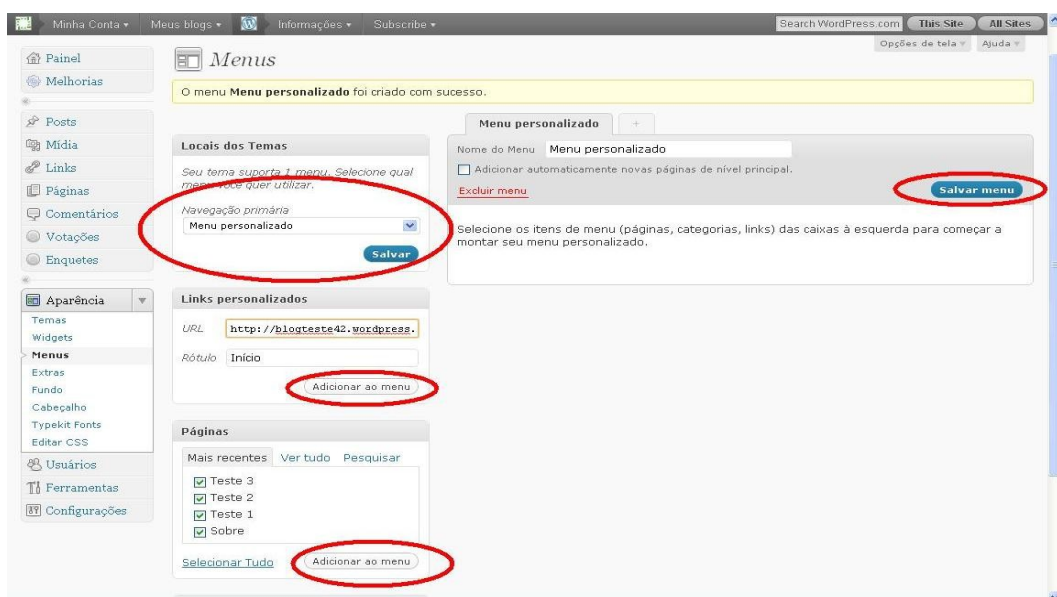


5. Depois disso, escolha uma imagem para o seu cabeçalho, se o tema escolhido tiver essa opção. Isso pode ser feito em **APARÊNCIA > CABEÇALHO**. Você pode escolher uma imagem pré-definida ou fazer o *upload* da sua própria imagem. Se escolher sua própria imagem pode ser necessário recortá-la, para que ela caiba no espaço do cabeçalho. **SALVE** as alterações que fizer.

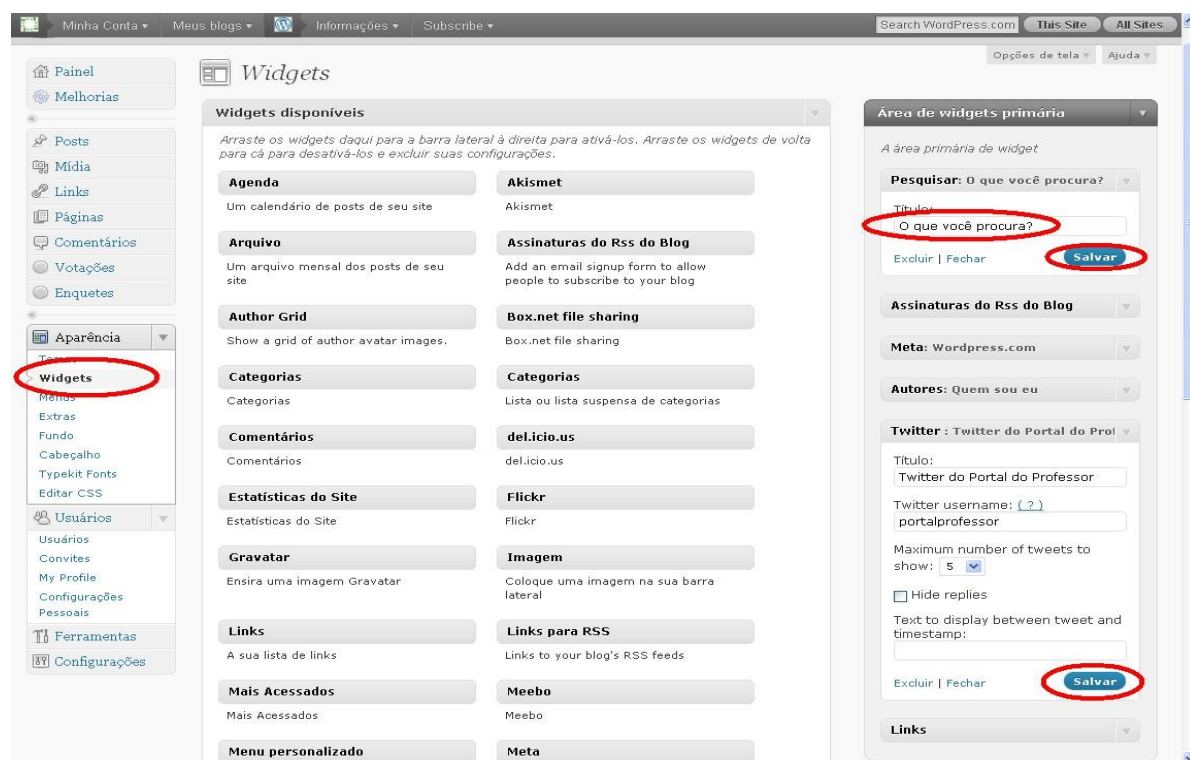


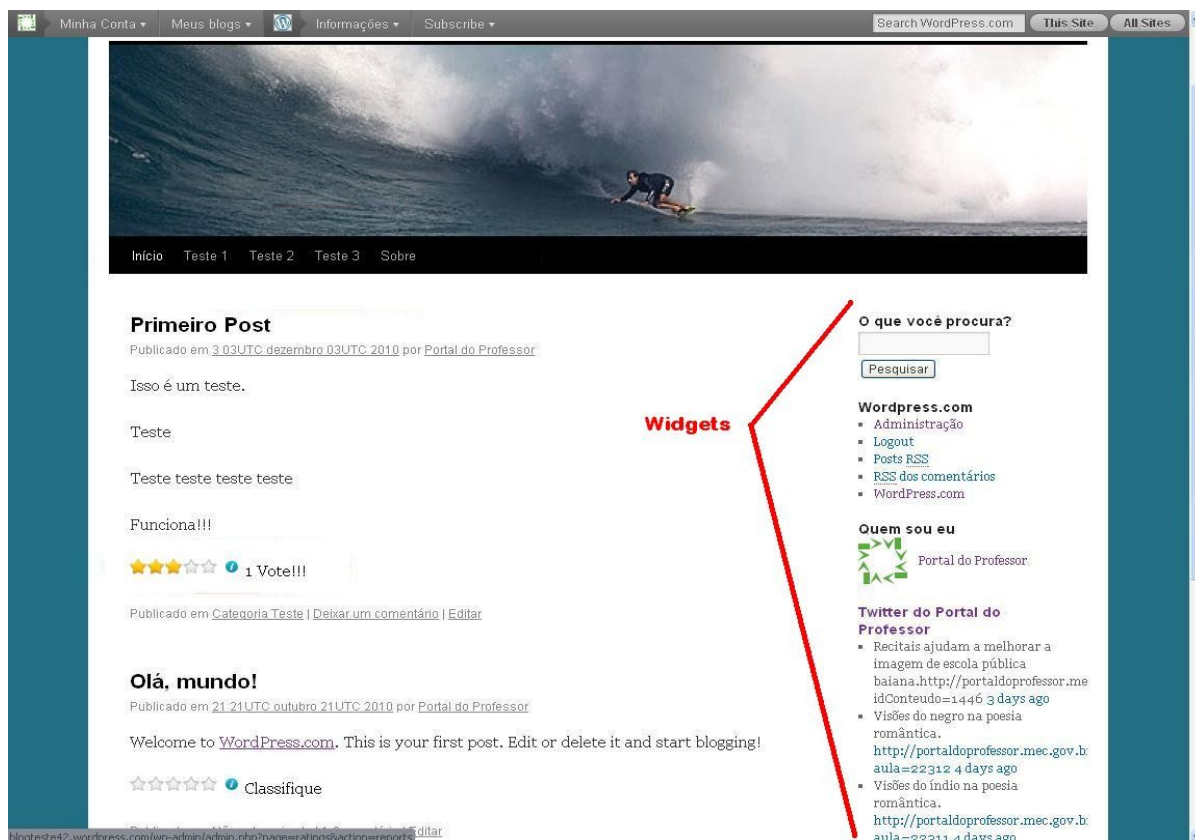


- Na opção **APARÊNCIA > MENUS** você pode criar um menu personalizado (se estiver disponível essa opção no tema escolhido). Geralmente o menu acompanha o cabeçalho do *blog*. Dê um nome para o seu menu, clique em **CRIAR MENU** e escolha páginas do seu *blog*, *links* e categorias na coluna esquerda para adicioná-los. Você ainda pode alterar a ordenação desses itens no menu, simplesmente arrastando-os para a posição desejada. Clique no botão **SALVAR MENU** quando concluir essa operação.



7. Observe ainda que, para que seu menu personalizado fique visível, é necessário selecioná-lo na janela **LOCAIS DOS TEMAS**, à esquerda, e clicar no botão **SALVAR**.
8. Por fim, incremente seu *blog* em **APARÊNCIA > WIDGETS**. Os *Widgets* são pequenos aplicativos que você insere na barra lateral ou no rodapé do *blog*. O *Wordpress* oferece uma boa quantidade de *Widgets*; para adicioná-los ao seu *blog* basta segurar o *Widget* desejado com o mouse e arrastá-lo para a área desejada na coluna à direita. Você também pode ordenar os seus *Widgets* como quiser, bastando, para cá isso, arrastá-los na barra lateral.
9. Observe que alguns *Widgets* oferecem opções, como título ou texto a ser exibido, número de mensagens, imagem, etc.





10. Não exagere na quantidade de *Widgets*. Além de poder parecer “bagunçado”, um *blog* com muitos *Widgets* pode ficar muito pesado para usuários com conexões mais lentas. Veja abaixo alguns *Widgets* interessantes e úteis:

- **Pesquisar:** ferramenta de pesquisa no seu *blog*.
- **Categorias:** mostra as categorias e páginas do seu *blog*, como um menu na barra lateral.
- **Meta:** exibe opções de *Login*, *Logout* e acesso ao *Wordpress*, a partir do *blog*.
- **Autores:** mostra os autores do *blog*. O texto exibido quando se clica nesse *Widget* pode ser editado na opção **USUÁRIOS > MY PROFILE**.
- **Assinaturas de RSS:** permite que os seus leitores assinem seu *blog* e fiquem por dentro de suas atualizações e novos *posts*.
- **Links:** mostra *links* que você cadastra para outros sites e *blogs* que ache interessantes.
- **Menu personalizado:** você pode adicionar o seu menu personalizado na barra lateral, ao invés de disponibilizá-lo no cabeçalho do *blog*, se preferir.
- **Nuvem de tags:** permite que os leitores vejam as palavras-chave (*tags*) mais frequentes em seus *posts*.

- **Texto:** permite que você insira textos ou códigos HTML na barra lateral do seu *blog*. Esse *Widget* é particularmente útil quando você quiser colocar um contador ou um mapa de acessos visível aos seus leitores, por exemplo.
- **Twitter:** permite que os seus leitores visualizem seus últimos *tweets* no seu próprio *blog*.

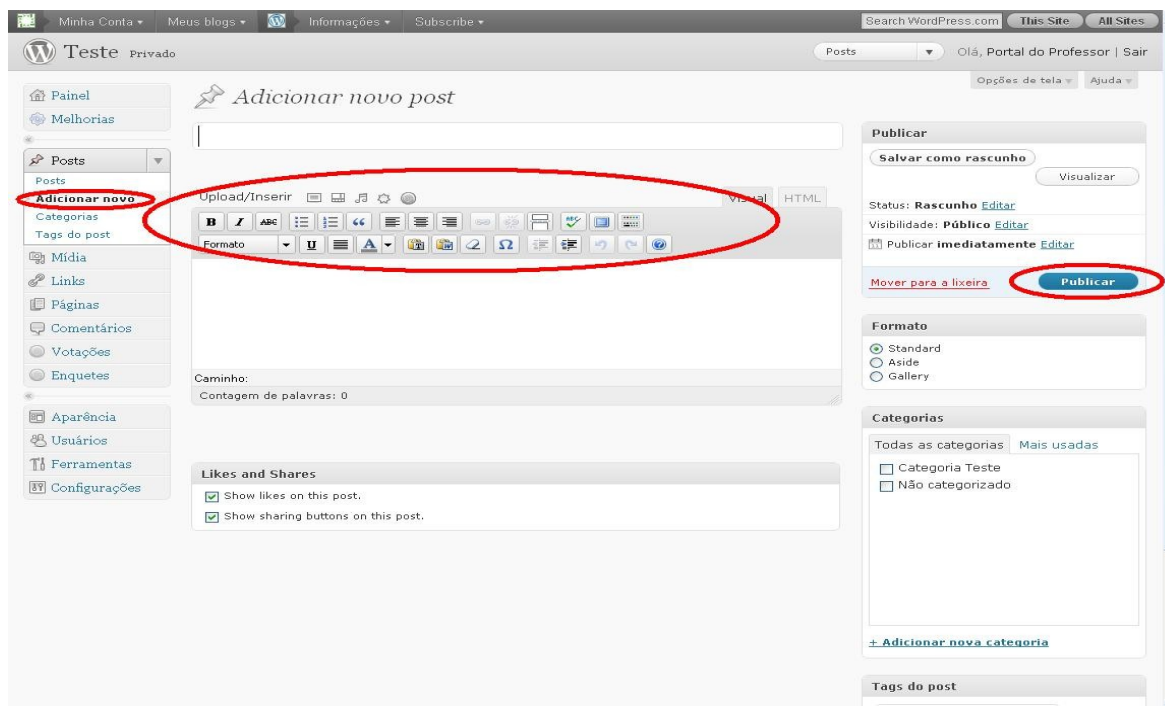
11. Sempre que adicionar ou editar um *Widget*, clique no botão **SALVAR**.

12. Usuários mais avançados podem utilizar as opções **Extras, Typekit Fonts e Editar CSS** (ferramentas de edição mais complexas dentro das opções de Aparência).

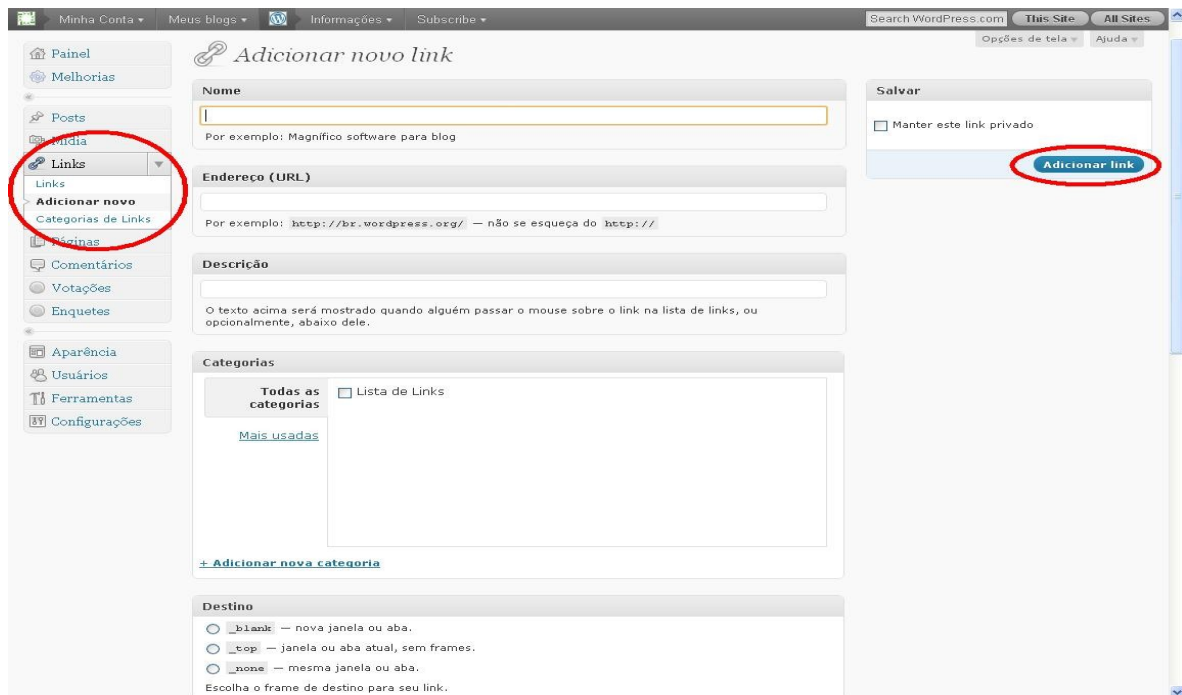
Ferramentas de Postagem

Depois de ter definido a aparência de seu *blog*, você pode começar a postar seus textos.

1. Para adicionar um novo texto, clique na opção **POSTS > ADICIONAR NOVO**. Essa é a página de edição de seu *post*. Defina um título para o *post* e escreva seu texto.
2. Acima da caixa de texto estão os **botões de edição de texto** (formatação, estilo da fonte, tamanho, efeitos de fonte, etc) e os **botões para a inserção de mídias** (imagem, vídeo, áudio, enquete).
3. À direita estão as **opções de publicação do post**. Após terminar a edição, clique em **PUBLICAR**.

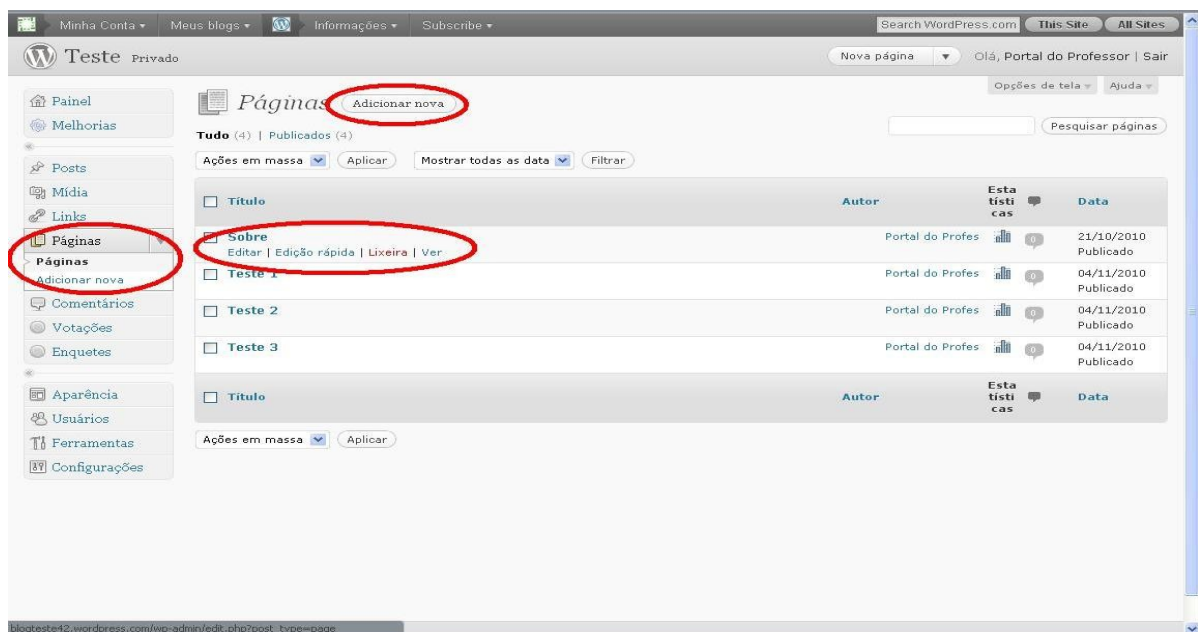


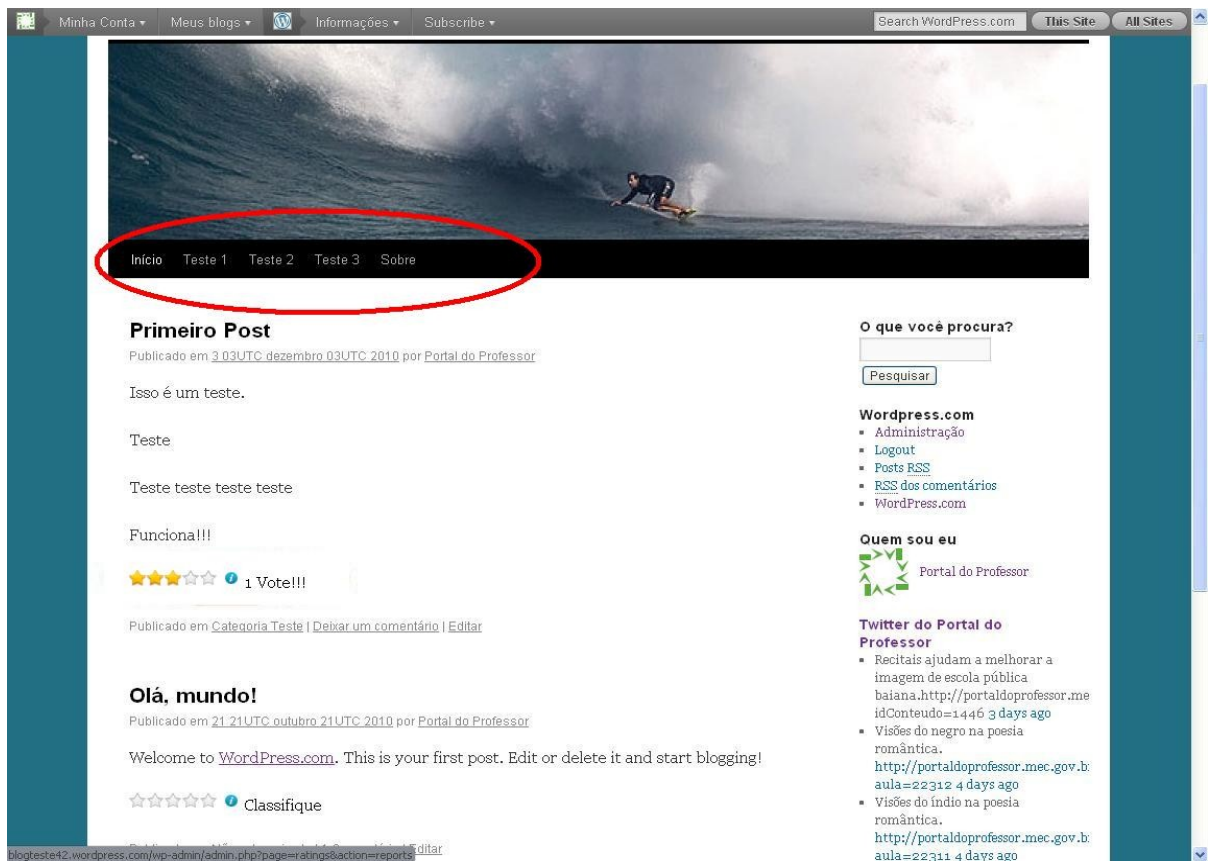
4. Um *post* pode ser editado mesmo após ter sido publicado. Basta clicar na opção **POSTS** e selecionar o *post* que deseja editar.
5. Você pode, se desejar, escrever *tags* para um determinado *post*, ou seja, palavras-chave. A **opção de inserção de tags** se localiza no menu à esquerda (**POSTS > TAGS DO POST**) ou nas **opções de publicação** do *post*, à direita, na página de edição de texto.
6. Na opção **POSTS > CATEGORIAS**, você pode criar categorias para organizar melhor os seus *posts*. Depois de criadas categorias, você pode categorizar *posts* já existentes e também os que você criar posteriormente.
7. A opção **POSTS > MÍDIA**, permite que você crie uma biblioteca de arquivos de imagem, áudio e vídeo no próprio *Wordpress*, para utilizar tais arquivos quando desejar, em seus *posts*.
8. Arquivos inseridos diretamente do computador em seus *posts* são adicionados automaticamente à sua biblioteca.
9. Os formatos de arquivo permitidos no *Wordpress* são: **jpg, jpeg, png, gif, pdf, doc, ppt, odt, pptx, docx, pps, ppsx, xls, xlsx**. O tamanho máximo do arquivo a ser enviado é **1 GB**. Observe também que o *Wordpress* disponibiliza **3 GB** de espaço de armazenamento, ou seja, esse é o espaço total que suas mídias podem ocupar no site.
10. A opção **POSTS > LINKS** permite que você crie *links* para outros sites em seu *blog*. Os *links* podem também ser removidos quando você desejar. Para adicionar novos *links*, basta clicar em **POSTS > LINKS > ADICIONAR NOVO**. Escolha um nome para o novo *link*, digite o endereço URL, defina outras opções (se desejar) e clique em **ADICIONAR LINK**.



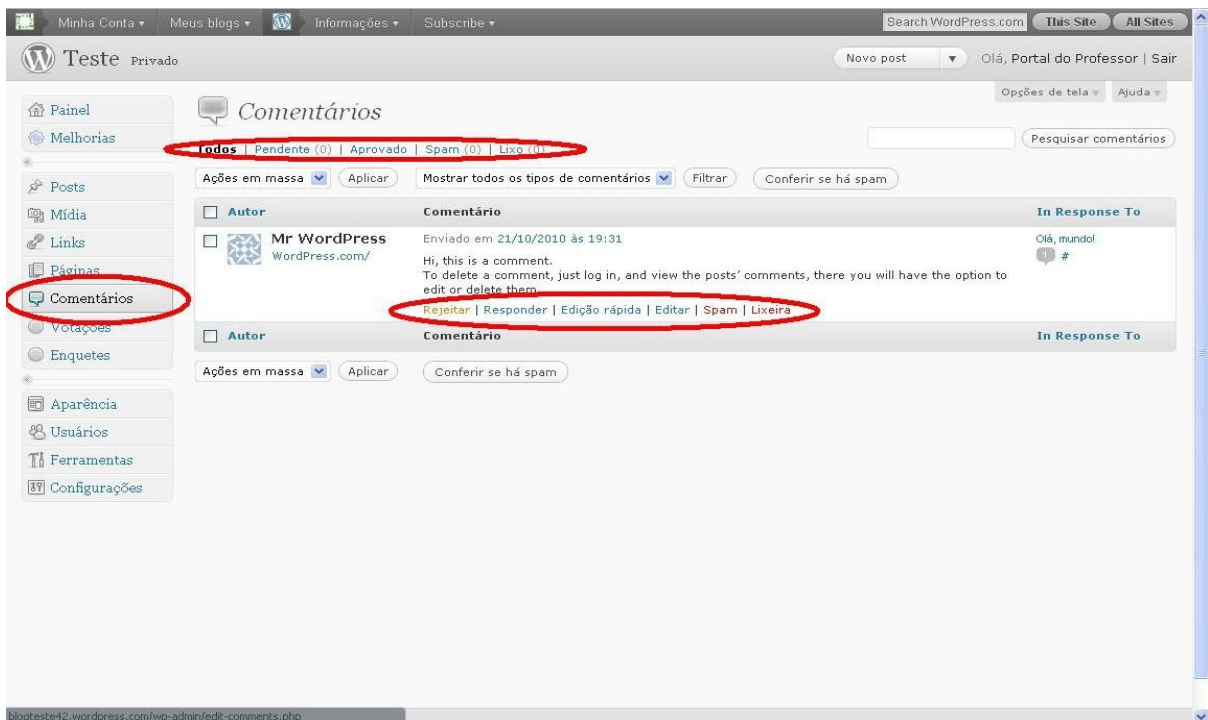
11. Os seus *links* também podem ser categorizados, da mesma forma que os seus *posts*. Para categorizar os seus *links*, clique em **POSTS > LINKS > CATEGORIAS DE LINKS**.

12. A opção **POSTS > PÁGINAS** permite que você organize seu *blog* em páginas ou seções. Uma página funciona, a grosso modo, como um *post* fixo. Essa opção funciona da mesma forma que a opção de criação de *posts*. Você pode adicionar novas páginas (**POSTS > PÁGINAS > ADICIONAR NOVAS**) ou editar as páginas já existentes.

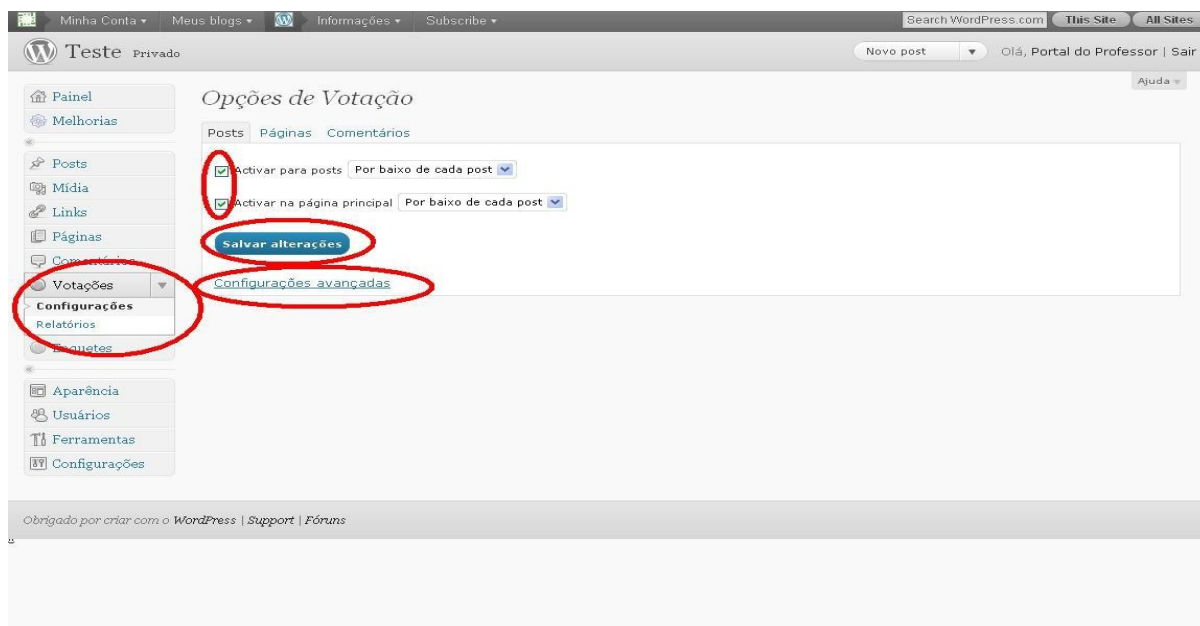




13. No opção **POSTS > COMENTÁRIOS** você gerencia os comentários que outras pessoas deixam em seus *posts*. É possível aprovar, responder, editar, denunciar como spam e deletar comentários.



14. A opção **VOTAÇÕES** permite aos seus leitores classificar seus *posts*, páginas e comentários. Gerencie as **opções de votação** em **VOTAÇÕES > CONFIGURAÇÕES**. Para que votações fiquem disponíveis em seu *blog*, marque as **opções de ativação** e defina a posição (acima ou abaixo do *post*). Depois clique em **SALVAR CONFIGURAÇÕES**. O mesmo pode ser feito para as páginas e comentários.



15. Se você ativar as **opções de votação**, também poderá definir configurações avançadas (tipo de votação – estrelas ou polegares -, configurações de texto e tamanho das letras e etiquetas). Não se esqueça de clicar em **SALVAR ALTERAÇÕES** se modificar alguma coisa.

Opções de Votação

Posts | Páginas | Comentários

Ativar para posts Por baixo de cada post

Ativar na página principal Por baixo de cada post

Salvar alterações

Configurações avançadas

Tipo de Votação

Aqui pode escolher como deseja que a sua votação apareça. A Votação de 5 Estrelas é a mais comum, e a Nero a mais simples.

Votação 5 Estrelas Nero Rating

Estilo da Votação

Tamanho das Estrelas: Pequeno (16px)

Cores das Estrelas: Amarelo

Imagem Personalizada:

Configuração do texto e Tamanho de Letra

Alinhar: Esquerda

Posição: Direita

Fonte: Herdar

Cor: 000000

Tamanho: Herdar

Altura da Linha: 16px

Negrito:

Salvar

Salvar alterações

Visualizar

Isto é uma demonstração do aspecto que o seu widget de votação vai ter.

★★★★☆ 12200 Votos

Personalizar Etiquetas

Vote

Vote!!!

Votos

Votos

Rate This

Classifique

1 estrela

Muito Ruim

2 estrelas

Ruim

3 estrelas

Minha Conta | Meus blogs | Informações | Subscribe

Search WordPress.com | This Site | All Sites

Início | Teste 1 | Teste 2 | Teste 3 | Sobre

Primeiro Post

Publicado em 3 03UTC dezembro 03UTC 2010 por Portal do Professor

Isso é um teste.

Teste

Teste teste teste teste

Funciona!!!

★★★★☆ 1 Vote!!!

Publicado em Categoria Teste | Deixar um comentário | Editar

Olá, mundo!

Publicado em 21 21UTC outubro 21UTC 2010 por Portal do Professor

Welcome to WordPress.com. This is your first post. Edit or delete it and start blogging!

★★★★☆ Classifique

O que você procura?

Pesquisar

WordPress.com

- Administração
- Logout
- Posts RSS
- RSS dos comentários
- WordPress.com

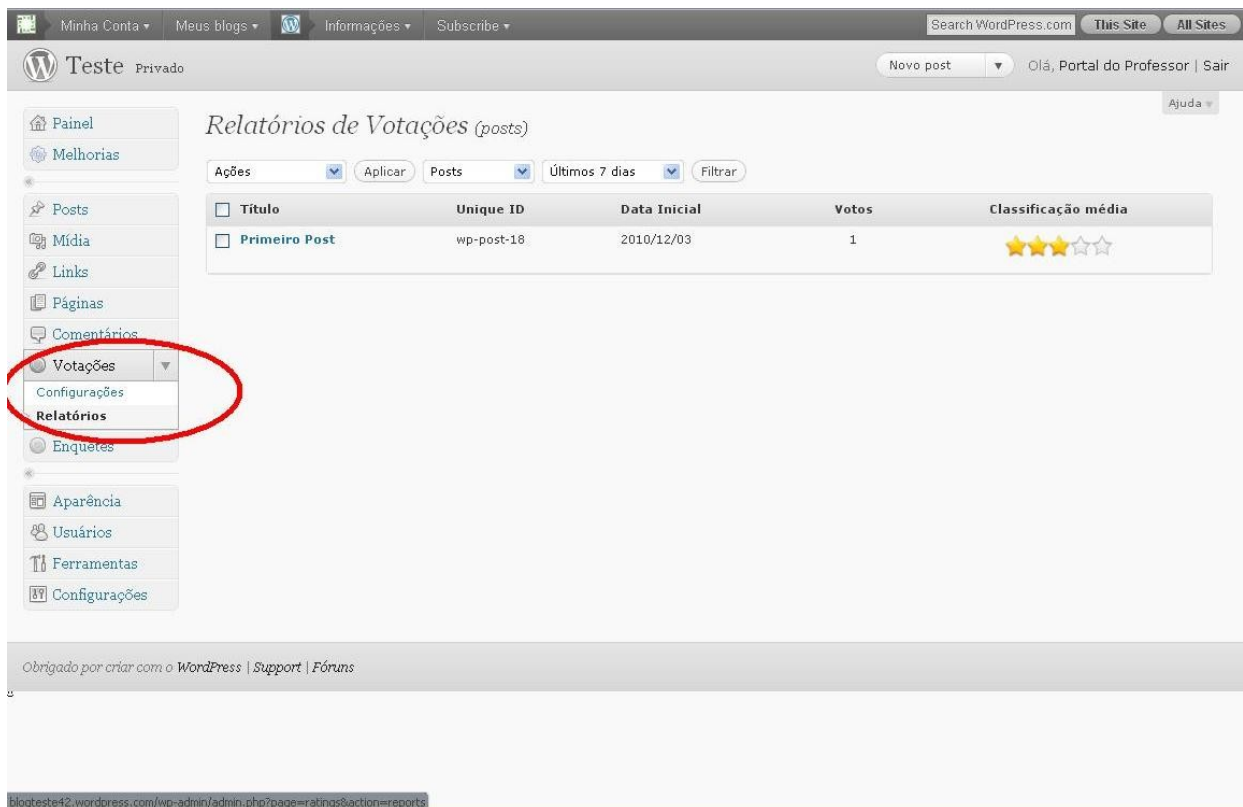
Quem sou eu

Portal do Professor

Twitter do Portal do Professor

- Recitais ajudam a melhorar a imagem de escola pública baiana. <http://portaldoprofessor.mec.gov.br/idConteudo=1446> 3 days ago
- Visões do negro na poesia romântica. <http://portaldoprofessor.mec.gov.br/aula=22312> 4 days ago
- Visões do índio na poesia romântica. <http://portaldoprofessor.mec.gov.br/aula=22311> 4 days ago

16. A opção **POSTS > VOTAÇÕES > RELATÓRIOS** mostra as notas médias provenientes das votações de seus leitores, por período de tempo.



The screenshot shows the WordPress admin dashboard for a user named 'Teste'. The sidebar on the left contains various menu items, with 'Votações' highlighted by a red circle. The main content area is titled 'Relatórios de Votações (posts)'. Below the title, there are filters for 'Ações', 'Posts', and 'Últimos 7 dias'. A table displays the following data:

Título	Unique ID	Data Inicial	Votos	Classificação média
Primeiro Post	wp-post-18	2010/12/03	1	★★★★☆

17. Você ainda pode criar enquetes (**POSTS > ENQUETES**) em seu *blog*, mas para isso será necessário criar uma conta na aplicação associada ao *Wordpress*, *Poll daddy.com*.

Agora é só montar o seu blog e começar a se comunicar com o mundo! Aproveite as dicas. Se surgirem dúvidas, consulte o **Fórum do Wordpress**: <http://pt-br.forums.wordpress.com/>.